

**ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПУТЕВОК ДЛЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ В
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ «СНЕГИРИ»**

с. Рождествено, Московской области

«26» марта 2024 г.

Изложенный ниже текст адресован неопределенному кругу лиц и является официальным публичным предложением любому физическому лицу заключить договор на предоставление путевок для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири» в соответствии с ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ). Договор считается заключенным и вступает в силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных офертой. Указанные действия подтверждают принятие Вами всех условий оферты без каких-либо ограничений или изъятий. Настоящий договор размещен в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Оздоровительный комплекс «Снегири» Управления делами Президента Российской Федерации: <https://www.do-snegiri.ru>, а также на стенде службы бронирования и размещения учреждения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Оздоровительный комплекс «Снегири» Управления делами Президента Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», заключает настоящий Договор публичной оферты на предоставление путевок для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири» (далее – Договор) с любым физическим лицом (далее – Отдыхающий), оформившим бронирование посредством телефонного звонка, направления e-mail сообщения в отдел маркетинга по адресу электронной почты: putevka@do-snegiri.ru, а также используя Интернет-ресурс официального сайта Исполнителя <https://www.do-snegiri.ru>.

1.2. В соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ принятие условий настоящего Договора является его акцептом и равносильно заключению договора на предоставление путевок для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири» на условиях приведенных ниже.

1.3. Полным безоговорочным принятием условий Договора (акцептом) является внесение (безналичное перечисление и наличный расчет) Отдыхающим оплаты услуг Исполнителя.

1.4. Основные понятия, используемые в договоре:

«Офера» – настоящий договор, опубликованный в сети Интернет на сайте Исполнителя и содержащий предложение для неограниченного круга лиц приобрести путевки для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири» на предлагаемых Исполнителем условиях;

«Исполнитель/Оздоровительный комплекс» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Оздоровительный комплекс «Снегири» Управления делами Президента Российской Федерации (ФГБУ «ОК «Снегири»);

«Отдыхающий» - лицо, имеющее намерение приобрести либо приобретающее путевку для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири»;

«Сайт Исполнителя/Сайт» - принадлежащий Исполнителю ресурс, размещенный для публичного доступа в сети Интернет, обеспечивающий информирование пользователей об услугах и условиях их оказания, стоимости, порядке бронирования и оплаты, и предоставляющий потенциальным Отдыхающим возможность оформления бронирования онлайн;

«Бронирование» - запрос Отдыхающего на предоставление путевок для отдыха и оздоровления в оздоровительном комплексе «Снегири», оформленный онлайн на сайте Исполнителя, либо посредством прямого телефонного звонка, e-mail сообщения,

направленного Исполнителю с закреплением за Отдыхающим номера (места в номере) в оздоровительном комплексе на условиях, определенных заявкой Отдыхающего и подтверждением этой заявки со стороны Исполнителя;

«Прейскурант» - перечень услуг, оказываемых Исполнителем, с указанием их стоимости опубликованный в открытом доступе на сайте Исполнителя.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ

2.1. Предметом настоящего договора (оферты) является предоставление путевки установленного образца для отдыха в оздоровительном комплексе «Снегири» по заявке Отдыхающего в соответствии с прейскурантом цен на нижеприведенных условиях.

2.2. Информация об услугах, условиях их оказания и тарифах, размещенная на официальном сайте и на стойках регистрации службы бронирования и размещения Исполнителя, является актуальной, действующей на момент осуществления бронирования.

2.3. Бронирование услуг осуществляется непосредственно на сайте Исполнителя, а также по номеру телефона: [+7 \(495\) 994-79-97](tel:+7(495)9947997) и адресу электронной почты: putevka@do-snegiri.ru.

2.4. Договор оферты считается заключенным, а оферта акцептованной с момента выполнения Отдыхающим следующих действий:

2.4.1. Подтверждение согласия с условиями оферты на сайте Исполнителя путем проставления отметки напротив фразы «Я принимаю условия оферты» на этапе «Бронировать услуги» и онлайн-оплаты сформированного на сайте Исполнителя счета.

2.4.2. Направление Исполнителю заявки на бронирование осуществляется посредством телефонного звонка, e-mail сообщения. Получение Отдыхающим счета на оплату, договора оферты, подтверждает бронирование.

2.5. Онлайн-бронирование осуществляется Отдыхающим на сайте Исполнителя в разделе «Бронирование» путем внесения данных о планируемых датах заезда и выезда и количестве человек в электронную форму. Подтверждение бронирования направляется на указанный Отдыхающим адрес электронной почты.

2.6. Путевка на забронированный период должна быть оплачена в течение 2 (двух) календарных дней с момента бронирования, но не позднее 1-го дня до даты заезда.

2.7. Бронирование предполагает предоставление Исполнителю персональных данных Отдыхающего, необходимых для оказания ему услуг по настоящему Договору. При этом Отдыхающий отвечает за полноту и достоверность вводимых регистрационных данных и подтверждает, что все действия, которые будут произведены с использованием этих данных для исполнения условий Договора оферты, выполняются им лично или с его согласия. В равной степени Отдыхающий подтверждает достоверность вводимых им персональных данных при бронировании на сайте Исполнителя. Отдыхающий понимает и принимает на себя всю ответственность за точность, полноту и достоверность введенных им данных.

2.8. Исполнителем применяются как гарантированное, так и негарантированное бронирование. Бронирование является гарантированным при наличии оплаченной путевки на забронированный период. В случае отсутствия оплаты за день до заезда бронирование считается не гарантированным и аннулируется. В этом случае предоставление номера для размещения при заезде производится на общих основаниях при условии наличия свободных мест.

2.9. Отдыхающий обязуется не приступать к бронированию услуг, предварительно не ознакомившись с условиями настоящего Договора, с «Правилами проживания и внутреннего распорядка для отдыхающих в оздоровительном комплексе Федерального государственного бюджетного учреждения «Оздоровительный комплекс «Снегири» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Правила проживания). Если Отдыхающий приступил к оформлению бронирования, Исполнитель вправе считать, что Отдыхающий ознакомлен с порядком и всеми условиями оказания услуг Исполнителем.

2.10. Местом оказания услуг является 143591, Московская область, г.о. Истра, с. Рождествено, тер. ОК Снегири, ФГБУ «ОК «Снегири».

2.11. Оказание услуг оформляется путевкой. Расчетный час - до 15-00. Время заезда в оздоровительный комплекс после 17-00.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставить Отдыхающему полную и достоверную информацию об услугах оздоровительного комплекса, их стоимости, информацию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также Правилах проживания путем размещения указанной информации на сайте <https://www.do-snegiri.ru> и на стойках регистрации службы бронирования и размещения.

3.1.2. Предоставить Отдыхающему путевку в соответствии с заявкой на бронирование.

3.1.3. Предоставлять Отдыхающему имеющиеся платные услуги по тарифам, установленным в оздоровительном комплексе.

3.1.4. Предоставить Отдыхающему карту гостя.

3.1.5. Передать Отдыхающему все необходимые оформленные должным образом документы, связанные с предоставленными Услугами в оздоровительном комплексе (обратный талон от путевки и кассовый чек).

3.1.6. В соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, получив доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные Отдыхающего.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать от Отдыхающего предоставить документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Самостоятельно определять конкретный номер для размещения Отдыхающего, исходя из забронированной Отдыхающим категории номера.

3.2.3. Отказать в размещении/оказании услуг Отдыхающему при отсутствии возможности размещения/оказания услуг.

3.2.4. В исключительных случаях заменять номера, подтвержденные ранее, на номера той же категории без взимания дополнительной оплаты.

3.2.5. В случае несвоевременной сдачи средства проката и/или инвентаря в места их получения, начислить стоимость проката (пользования), согласно действующему прейскуранту.

3.2.6. Не компенсировать пропущенные Отдыхающим по его вине рационы (завтрак, обед, ужин);

3.2.7. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случаях:

- грубого нарушения Отдыхающим Правил проживания на территории оздоровительного комплекса;

- нанесения материального вреда имуществу Исполнителя;

- причинения неудобства другим отдыхающим.

3.3. Отдыхающий обязан:

3.3.1. До оформления бронирования самостоятельно подробно и в полном объеме ознакомиться с условиями настоящего Договора, Правилами проживания и иными внутренними регламентирующими документами, опубликованными на сайте Исполнителя, связанными с оказанием заявленных Услуг и соблюдать их.

3.3.2. Не приступать к оформлению бронирования, предварительно не ознакомившись с условиями настоящего Договора, Правилами проживания и иными внутренними регламентирующими документами, опубликованными на Сайте и связанными с оказанием заявленных Услуг. Если Отдыхающий приступил к оформлению бронирования, то Исполнитель вправе считать, что Отдыхающий полностью ознакомлен и согласен с вышеуказанными документами.

3.3.3. Согласиться с условиями настоящего договора (Оферты). В случае несогласия -

Услуги не предоставляются. Если Отдыхающий произвел бронирование (в том числе на Сайте) и/или оплату бронирования и/или получил от Исполнителя кассовый чек и иные документы, установленного образца, подтверждающие оплату в зависимости от того, какое событие наступит раньше, то все условия настоящего договора (Оферты) автоматически считаются принятыми Отдыхающим (Отдыхающий полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора и Правилами проживания).

3.3.4. Производить оплату путевки своевременно и в порядке, предусмотренном настоящим договором.

3.3.5. Своевременно и в полном объеме сообщать Исполнителю достоверную информацию необходимую и достаточную для исполнения настоящего договора, а также любую иную информацию, относящуюся к реализации Сторонами условий настоящего договора и нести за нее полную ответственность. В случае, когда Отдыхающий отказался предоставить необходимые данные, или данные оказались недостоверными, то Исполнитель вправе отказать в предоставлении услуг.

3.3.6. При размещении предоставить Исполнителю документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных.

3.3.7. Соблюдать Правила проживания и общепринятые культурно-этические нормы общежития;

3.3.8. Соблюдать установленный в оздоровительном комплексе пропускной режим по въезду и выезду автотранспорта, подъезжать на автотранспорте к корпусу только в день заезда и отъезда.

3.3.9. Выполнять законные требования работников охраны по поддержанию общественного порядка на территории оздоровительного комплекса;

3.3.10. Использовать номер и находящееся в нем имущество в соответствии с его назначением.

3.3.11. В случае утери или порчи имущества Исполнителя возместить причиненный Исполнителю реальный ущерб. Стоимость ущерба определяется Исполнителем в соответствии с актом, составленным Исполнителем и подписанным Отдыхающим.

3.3.12. Соблюдать правила пожарной безопасности, охраны окружающей среды и санитарных норм.

3.3.13. Вести себя корректно и уважительно по отношению к персоналу оздоровительного комплекса и другим отдыхающим.

3.3.14. Не допускать пребывания в предоставленном для отдыха помещении лиц, не указанных в путевке, строго соблюдать порядок пребывания гостей в оздоровительном комплексе.

3.3.15. Своевременно сдать номер, при выезде оплатить имеющуюся задолженность на дату выезда (при наличии), оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества. Своевременно сдать средства проката и/или инвентарь в места их получения.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость путевки определяется в соответствии с Прейскурантом, опубликованным на сайте Исполнителя, и рассчитывается в рублях РФ. Путевка предоставляется Отдыхающему на условиях 100% предоплаты.

4.2. Гарантированное бронирование путевки осуществляется Исполнителем при условии ее оплаты. При этом оплата путевки производится Отдыхающим в размере не менее 100% от ее полной стоимости за весь срок пребывания Отдыхающего в оздоровительном комплексе. Отдыхающий вправе произвести оплату полной стоимости путевки авансом при бронировании на сайте или посредством оплаты выставленного Исполнителем счета, если бронирование осуществлялось через службу бронирования и размещения Исполнителя.

4.3. Отдыхающий производит оплату полной стоимости путевки не позднее дня прибытия (до заселения) в оздоровительный комплекс. Оплата производится перечислением безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя, посредством банковской

карты либо вносится наличными денежными средствами в кассу Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в кассу Исполнителя или на его расчетный счет.

4.4. Подтверждением факта оплаты является получение Отдыхающим электронного чека по адресу электронной почты, указанному Отдыхающим при бронировании путевки либо выдача кассового чека (при оплате в кассе Исполнителя).

4.5. При сокращении срока пребывания Отдыхающего в оздоровительном комплексе, в случае полного или частичного отказа Отдыхающим от предоплаченных услуг Исполнитель возвращает средства за фактически не оказанные им услуги. Возврат средств производится Исполнителем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обращения в письменном виде (заявление) за исключением стоимости фактически понесенных расходов Исполнителя.

4.6. Возврат средств осуществляется:

- путем перечисления денежных средств на банковскую карту плательщика, если оплата осуществлялась со счета карты;
- путем перечисления денежных средств на расчетный/текущий счет, с которого была произведена оплата;
- путем возврата наличных денежных средств (при оплате наличными денежными средствами).

4.7. Аннулирование брони или изменение ее по срокам пребывания должно быть предоставлено Исполнителю в письменном виде в срок не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты заезда. Действительной признается аннуляция только после ее письменного подтверждения Исполнителем.

4.8. В случае если при гарантированном бронировании Отдыхающий не воспользовался путевками в указанный день заезда и не аннулировал бронирование в срок, установленный п. 4.7 Договора, с него взимается плата за фактический простой номера за одни сутки бронирования.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Порядок оказания услуг устанавливается Исполнителем, информация о Правилах проживания размещается на сайте сайте Исполнителя <https://www.do-snegiri.ru> и стойках приема гостей службы бронирования и размещения.

5.2. Оплата услуг Исполнителя взимается в соответствии с единым расчетным часом с 15:00 часов по московскому времени текущих суток. При заезде до расчетного часа (ранний заезд) и пребывание в номере после расчетного часа (поздний выезд) оплата взимается в соответствии с прейскурантом Исполнителя.

5.3. Основаниями для отказа в предоставлении услуг являются не предоставление Отдыхающим при заселении документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством РФ, а также грубое несоблюдение Отдыхающим Правил проживания.

5.4. Размещение детей, прибывших с родителями, законными представителями, иными лицами, сопровождающими ребенка на основании оформленных в установленном порядке документов, осуществляется на основные и дополнительные места с оплатой согласно Прейскуранту, действующему на момент реализации путевок. Возможность размещения Отдыхающим с детьми в возрасте до 5 лет должна быть предварительно согласована с Исполнителем.

5.5. Отдыхающему гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования услуг Исполнителя. Акцепт настоящей оферты означает согласие Отдыхающего на обработку предоставленных персональных данных Исполнителем в объеме, установленном законодательством.

5.6. Акцептуя оферту, Отдыхающий дает согласие на получение от Исполнителя рассылок рекламно-информационного характера. Указанные рассылки содержат информацию о предстоящих акциях и других мероприятиях Исполнителя, включая рекламные рассылки и специальные предложения. Согласие дается без ограничения срока действия и может быть отозвано Отдыхающим в любой момент. Рассылка рекламных

материалов осуществляется в виде письма на адрес электронной почты и/или короткого сообщения (sms) на номер телефона, указанный Отдыхающим.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны договора несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Задержка оплаты путевок на срок более 5 (пяти) рабочих дней от сроков, предусмотренных п. 2.6., настоящего договора, влечет за собой штраф в размере 0,1% за каждый день от просроченной суммы.

6.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Отдыхающим, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящего договора публичной оферты со стороны Отдыхающего.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Отдыхающего и его субъективной оценке.

6.5. Отдыхающий несет ответственность за порчу имущества Исполнителя, произошедшую по вине или неосторожности Отдыхающего в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Отдыхающий несет ответственность за конфиденциальность своего регистрационного имени (логина) и пароля, а также за все действия, произведенные под данным именем (логином) и паролем.

6.7. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами идентификационных данных Отдыхающего.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязательств по Договору, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам, в частности, относятся, но не ограничиваясь: запретительные действия органов государственной власти и акты государственных органов, эмбарго, пожар, наводнение, землетрясение, стихийные действия и другие природные явления; война, военные действия, блокада, террористические акты; забастовки, локауты, гражданские волнения, беспорядки; прекращение деятельности коммунальных служб, служб энергообеспечения и иных коммунальных служб и/или обслуживающих организаций оздоровительного комплекса; несчастные случаи, природные и техногенные катастрофы и аварии, не связанные с виновными действиями Сторон. Отдыхающим согласовано и принято, что любые ограничительные или запретительные распоряжения органов государственной власти, связанные с предотвращением распространения особо опасных инфекций, и препятствующие оказанию Исполнителем услуг также являются обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможno исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств незамедлительно (но не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону.

7.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то договор может быть

расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса оформления Сторонами Услуг (при наступлении одного из следующих событий): получение Исполнителем лично заполненной Отдыхающим заявки на бронирование; самостоятельного заказа Отдыхающим Услуг на сайте Исполнителя (www.do-snegini.ru); полной или частичной оплаты Отдыхающим Услуг в наличной или безналичной форме; выдачи Исполнителем кассового чека и иных документов, установленного образца, подтверждающих получение от Отдыхающего денежных средств; подписания регистрационной карты при заселении в оздоровительный комплекс, - и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, а в отношении денежных обязательств, до полного взаиморасчета.

8.2. Исполнитель вправе изменять условия Договора в том числе и Приложения к нему путем их открытой публикации на официальном сайте <https://www.do-snegini.ru>. Внесенные изменения вступают в силу с даты открытой публикации. При этом пользование услугами Исполнителя после вступления изменений в силу означает их безоговорочное принятие Отдыхающим.

8.3. Отдыхающий вправе отказаться в любое время от Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

8.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору и расторгнуть настоящий Договор в одностороннем (внесудебном) порядке с письменным уведомлением Отдыхающего о расторжении настоящего договора в случаях нарушения Отдыхающим этики поведения, правил внутреннего распорядка, правил проживания на территории оздоровительного комплекса, нанесения материального вреда имуществу Исполнителя, а также причинения неудобства другим отдыхающим.

При расторжении Исполнителем настоящего Договора в одностороннем порядке, Исполнитель направляет Отдыхающему письменное уведомление о расторжении Договора с указанием причины расторжения и даты освобождения номера, указанного в настоящем договоре. При этом Отдыхающий обязан не позднее указанной в уведомлении даты возвратить номер в установленном порядке и Стороны обязуются произвести необходимый перерасчет по настоящему Договору.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Споры, возникающие у сторон в связи с исполнением настоящего Договора, рассматриваются по месту его исполнения в соответствии с законодательством РФ с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка их урегулирования.

9.2. Претензия может быть направлена Исполнителю в том числе и на официальный адрес электронной почты: putevka@do-snegini.ru. Срок ответа на претензию составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с даты получения претензии стороной.

10. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Оздоровительный комплекс «Снегири» Управления делами Президента Российской Федерации

Юридический адрес: 143591, Московская область, Истринский район, село Рождествено, территория Оздоровительного комплекса «Снегири», стр.1

ИНН 5017003810 КПП 501701001

ОГРН 1025001816993

ОКТМО 46733000

Счет: 03214643000000014801

БИК 004524987

Единый казначейский счет 40102810845370000004

л/с 20486Х02800

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва

Тел.: [+7 \(495\) 994-79-97](tel:+7(495)9947997)

E-mail: putevka@do-snegiri.ru

Сайт: <https://www.do-snegiri.ru>